

INTEGRITETSPOLICY

Aidera Psykiatri AB (här "vi", "vår" eller "oss") respekterar din personliga integritet och ser till att du kan känna dig trygg med hur dina personuppgifter behandlas hos oss. Denna personuppgiftspolicy förklarar hur vi samlar in och behandlar dina personuppgifter när du använder e-tjänsten (fyller i kontaktformuläret) på vår hemsida och kontaktar oss via e-post. Den beskriver också dina rättigheter och hur du kan göra dina rättigheter gällande.

Aidera Psykiatri AB är personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter och du kan alltid kontakta oss om du har frågor kring dina personuppgifter, genom att maila till kontakt@aiderapsykiari.se eller genom att ringa oss.

1. PERSONUPPGIFTER SOM SAMLAS IN OM DIG

Följande personuppgifter samlas in och behandlas av oss i samband med att du använder e-tjänsten och e-post:

- ditt namn, personnummer, mailadress, mobilnummer, etc.
- uppgifter om din fysiska och mentala hälsa. Det kan till exempel handla om uppgifter som rör din sjukdom, din medicinska historia eller ditt fysiologiska (t.ex. utslag) eller biomedicinska tillstånd (t.ex. blodvärden). Hälsouppgifter kan bland annat samlas in när du, muntligen eller skriftligen, berättar om dem för läkaren, psykologen eller andra personer som du kommer i kontakt med. Hälsouppgifter kan även samlas in när du besvarar formulärfrågor eller laddar upp bilder eller andra filer.

Hälsouppgifter om dig kan också tillföras av behandlaren i din patientjournal, till exempel uppgift om ställd diagnos, utförda och planerade åtgärder, läkarintyg, föreskrivna läkemedel, läkemedelsinstruktioner, träningsprogram eller provsvar. Behandlaren tillför dessa uppgifter som en del av sin skyldighet mot dig som patient.

Uppgifter kan även samlas in om du ställer frågor eller lämnar feedback på websidan. Du kan alltid välja att inte ge oss uppgifter, men det kan försvåra eller innebära att vi inte kan tillhandahålla dig rätt vård. Till exempel kan behandlaren ibland kräva att du besvarar utvalda frågor innan du tillåts boka ett fysiskt möte. Otillräckliga eller felaktiga hälsouppgifter kan även ha stor betydelse för behandlarens möjligheter att ge dig rätt vård.

2. HUR DINA UPPGIFTER BEHANDLAS

Vi behandlar dina personuppgifter för följande syften baserat på följande lagliga grunder:

- **För att kommunicera med dig.** Om du har samtyckt till det, kan din person- och kontaktinformation (bl.a. mailadress och mobilnummer) komma att användas för att skicka notifieringar och meddelanden till dig, till exempel påminnelser och bokningsbekräftelser
- **För att behandla dig och föra patientjournal m.m.** Dina personuppgifter (inkl. hälsouppgifter) kommer att behandlas för att undersöka dig och för att ge dig medicinska råd. Det är nödvändigt för att medicinskt förebygga, utreda och behandla dina eventuella sjukdomar, skador och andra besvär. Dina personuppgifter kommer även användas för att föra patientjournal och upprätta annan dokumentation, samt för att uppfylla andra krav enligt patientdatalagen och andra tillämpliga lagar. En del av uppgifterna kan till exempel behöva rapporteras till nationella hälsodataregister.
- **För att tillhandahålla kundtjänst.** Dina personuppgifter (dock ej hälsouppgifter) kan komma att användas för att undersöka, svara på och lösa klagomål och problem med e-tjänsten. Detta görs för att kunna tillhandahålla dig e-tjänsten.
- **För att skapa samlad statistik.** Dina personuppgifter (inkl. hälsouppgifter) kan komma att användas för att skapa statistik i aggregerad form, där dina personuppgifter inte är identifierbara. Statistik kan till exempel röra orsaker för kontakter i e-tjänsten eller via e-post, hur ofta möten ställs in eller ombokas, samt genomsnittlig ålder och geografiskt spridning på användarna i e-tjänsten och e-post.
- **För att utveckla och förbättra websida och e-tjänsten.** Teknisk data (inkl. allmän feedback) och samlad statistik kan komma att användas som underlag för att fortsätta utveckla och förbättra e-tjänsten och användarupplevelsen. Detta sker med stöd av berättigade intressen, bl a Aidera Psykiatri:s intressen av att utveckla och effektivisera sina sätt att erbjuda hälso- och sjukvård.
- **För att skydda dig och andra.** Det kan hända att dina personuppgifter behöver användas för att försvara dina eller andras rättigheter. Det kan till exempel behövas om du eller någon annan riktar krav mot oss. Det sker i så fall normalt sett efter att det krävs av oss enligt lag, till exempel i samband med utredningar av eventuella missförhållanden. Uppgifter kan även behandlas i andra sammanhang om det behövs för att skydda dig eller andra. Hälsouppgifter behandlas när det är nödvändigt av skäl som

hör samman med din hälso- och sjukvård, eller för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

3. HUR LÄNGE SPARAS DINA UPPGIFTER

Dina personuppgifter sparas bara så länge uppgifterna behövs för att uppfylla syftet med behandlingen, som beskrivs ovan. Därefter kommer dina personuppgifter raderas eller avidentifieras.

Normalt sett sparas din person- och kontaktinformation och kommer automatiskt raderas 30 dagar efter att vi kontaktat dig, att du etablerat kontakt på mottagningen och bokat tid. Inkomna och utsända meddelanden via e-post raderas inom en vecka. Om meddelanden innehåller relevant information om ditt hälsotillstånd, klagomål eller synpunkter samt har annan viktig betydelse för dig och/eller vår verksamhet kommer den informationen dokumenteras i din patientjournal genom att kommunikationen skrivs ut och scannas in i journalsystemet.

Personuppgifter som behandlas med stöd av ditt samtycke raderas om du återkallar ditt samtycke. Notera att återkallelsen av ditt samtycke inte påverkar vår rätt att behandla uppgifterna innan återkallelsen.

Dina personuppgifter kan dock behöva sparas en längre tid, om det krävs för att uppfylla rättsliga skyldigheter (t.ex. enligt patientdatalagen). Till exempel måste din patientjournal sparas i minst tio år efter den senaste anteckningen. Dina personuppgifter kan även behöva sparas enligt bokförings- och skattelagstiftning. Personuppgifter i bokföring sparas normalt sett upp till sju år och uppgifter för skatteredovisning i upp till tio år.

4. DINA UPPGIFTER KAN DELAS MED ANDRA

För att utföra behandlingarna som beskrivs ovan, kan vi ibland behöva dela dina personuppgifter med andra pålitliga personer och företag. Dina personuppgifter delas i så fall bara i den omfattning som är motiverad i sammanhanget. Till exempel kan dina personuppgifter komma att delas med:

- **Personer som arbetar hos oss.** Dina personuppgifter kan komma att delas med personer som arbetar hos oss, men bara om personen deltar i vården av dig (t.ex. behandlaren). Med andra ord kommer dina personuppgifter aldrig delas med personer som inte har en legitim anledning att ta del av dem i sina jobb. Samtliga personer som kommer i kontakt med dina personuppgifter har tystnadsplikt och undertecknat en särskilt sekretessförbindelse.
- **Leverantörer och underleverantörer.** Dina personuppgifter kan ibland delas med utvalda företag som hjälper oss att med olika typer av tjänster, till exempel leverantörer av IT som mail, journalsystem och andra interna administrationssystem. Dessa företag är s.k. personuppgiftsbiträden till oss och får därför bara behandla dina personuppgifter enligt instruktioner från oss, eller för att uppfylla sina rättsliga skyldigheter.
- **Vår e-post är skyddad.** Detta innebär att den är skyddad från obehörig åtkomst från utomstående genom att det finns användarnamn och lösenord.

Till exempel utvecklas och tillhandahålls digitala plattformen för videosamtal av VISIBA CARE på uppdrag av oss. Dina personuppgifter och hälsouppgifter lagras i elektroniskt journalsystem CGMJ4 som levereras av CompuGroup Medical på uppdrag av oss.

- **Remisser och recept på läkemedel.** Om du och behandlaren beslutar att du behöver en remiss till en mottagning, kommer behandlaren att skriva och skicka en remiss dit. Om du behöver läkemedel skickar behandlaren i normala fall ett recept elektroniskt till alla svenska apotek. En del särskilda recept måste skickas till ett namngivet apotek, men i normalfallet kan alla apotek se ditt recept. Personer som arbetar på apotek omfattas också av tystnadsplikt.
- **Myndigheter och andra offentliga aktörer.** Vi kan behöva lämna nödvändig information till myndigheter och andra offentliga aktörer (t.ex. till Socialstyrelsen, Smidsskyddsinstitutet, Inspektionen för vård och omsorg (IVO), Polisen eller andra myndigheter), om det krävs enligt lag eller om du har godkänt det. Dessa myndigheter och aktörer är själva ansvariga för sin behandling av dina personuppgifter. Du har rätt att få mer information om den uppgiftsskyldighet som vi kan ha enligt lag.

5. DINA RÄTTIGHETER

Det är dina personuppgifter. Du har därför rätt att få information om och påverka hur dina personuppgifter behandlas av oss. Här nedanför följer en kort sammanfattning av dina rättigheter. Du kan läsa mer om dina rättigheter på www.datainspektionen.se.

- **Rätt att invända mot behandling.** Du har rätt att invända mot att dina personuppgifter behandlas för berättigade intressen. Då måste vi antingen bevisa att det finns tvingande berättigade skäl för behandlingen, som överväger dina intressen, eller sluta med behandlingen. Du kan alltid kontakta oss för att få mer information om den intresseavvägning som har gjorts.

- **Rätt att få tillgång till och flytta din data.** Du kan när som helst begära en gratis kopia av dina personuppgifter och information om hur dessa har inhämtats, används, delas m.m. Detta gäller även uppgifter som finns i din patientjournal. Du kan ibland även ha rätt att överföra dina personuppgifter till en annan personuppgiftsansvarig.
- **Rätt att få loggutdrag.** När någon läser en elektronisk patientjournal registreras det i enlogg. Som patient har du möjlighet att få ett utdrag av loggen för att se vilka som har tittat på din journal.
- **Rätt att radera uppgifter.** Du har rätt att begära att dina personuppgifter raderas om dessa inte längre är nödvändiga för syftet som uppgifterna samlades in eller på annat sätt behandlas för, eller om det saknas laglig grund för att behandla uppgifterna.
- **Rätt att spärra uppgifter.** Du har rätt att begära att uppgifterna i din patientjournal spärras för elektronisk åtkomst. Notera att spärr bara kan sättas i elektronisk journal, inte i journal som endast finns i pappersburen form. Du kan när som helst ta bort spärren.
- **Rätt att rätta uppgifter.** Du har rätt att korrigera felaktiga eller icke-kompleta uppgifter om dig själv. Om du anser att en uppgift i din patientjournal är oriktig eller missvisande, har du rätt att begära att det antecknas i journalen.
- **Rätt att återkalla ditt samtycke.** Du har rätt att när som helst återkalla ett samtycke som du har lämnat till oss. Notera dock att det inte påverkar den behandling som utförts innan återkallelsen.
- **Rätt till begränsning.** Du har rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas tills oriktiga uppgifter har rättats eller en invändning från dig har utretts.
- **Rätt till skadestånd.** Du har rätt att begära ersättning om du har lidit skada till följd av att dina personuppgifter har behandlats av oss på ett sätt som strider mot lag.

Du kan kontakta oss på mail eller telefon för att utöva dina rättigheter.

Barn har självklart samma rättigheter till skydd för sina personuppgifter. Barnets rättigheter kan antingen göras gällande av barnet självt eller av målsman (beroende på barnets ålder).

Det kan finnas begränsningar i dina rättigheter. Du bör känna till att det kan finnas lagregler som ibland begränsar eller utökar dina rättigheter. Till exempel kan rättsliga skyldigheter hindra eller ge oss rätt att inte lämna ut, radera eller flytta delar av dina uppgifter. Dessa skyldigheter framgår bland annat av patientdatalagen och annan hälso- och sjukvårdslagstiftning, sekretesslagstiftning, arkivlagstiftning samt bokförings- och skattelagstiftning.

Du har rätt att få mer information om sekretess- och säkerhetsbestämmelser som gäller för dina personuppgifter och behandlingen av dem.

6. DATASKYDDSOMBUD

Vi har utsett ett dataskyddsombud, som hjälper oss att se till så att dina personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt.

7. UPPDATERINGAR I POLICYN

Vid eventuella uppdateringar av denna policy, till exempel om funktioner ändras eller läggs till, kommer du informeras om detta via nyhetsbrev på vår websida eller på annat lämpligt sätt, för att ge dig möjlighet att ta ställning till ändringen innan den börjar gälla.

8. KLAGOMÅL

Du har rätt att kontakta och klaga hos Datainspektionen om du anser att dina personuppgifter har hanterats felaktigt av oss. Läs mer på www.datainspektionen.se. Du kan också höra av dig till tillsynsmyndigheten i det land där du bor eller arbetar.

KONTAKTA OSS

AIDERA PSYKIATRI ÄR PERSONUPPGIFTSANSVARIGA FÖR BEHANDLING AV DINA PERSONUPPGIFTER SOM BESKRIVS I DENNA INTEGRITETSPOLICY. DU KAN ALLTID KONTAKTA OSS OM DU HAR FRÅGOR KRING DINA PERSONUPPGIFTER, GENOM ATT MAILA TILL KONTAKT@AIDERAPSYKIATRI.SE ELLER GENOM ATT RINGA OSS PÅ 079 – 337 56 51.